附件

XX项目申报书

（模板）

|  |  |
| --- | --- |
| 申报领域： |   |
| 项目名称： |   |
| 牵头单位： |  （盖章）  |
| 参与单位： |  （盖章）  |
| 项目负责人： |   |
| 联系人： |   | 联系电话： |   |
| 通信地址： |   |
| 项目周期： |   |

本单位郑重承诺：本申报书填报信息真实有效，相关内容没有在其他使用省级财政资金的渠道重复申报。

说 明

1.项目申报书的内容将作为评审和签订协议的重要依据。申报书的各项填报内容需实事求是、准确完整、层次清晰。

2.项目申报书中的申报单位名称，须填写全称，并与单位公章一致。申报书纸质版应与电子版一致，纸质版须项目负责人签字，项目单位盖章，日期如实填写。

3.项目负责人和项目单位对报送的全部资料真实性负责，对能否按计划完成任务项目作出有效承诺，并签署承诺声明。

4.申报书中包括的技术性能指标等均不对外公开，仅用于专家和评审机构评价参考。

5.项目单位可在领域范围内合理设置可量化的考核指标。

6.除另有说明外，申报书中栏目不得空缺。务必按要求提供附件证明材料，佐证材料作为专家评审的重要参考资料。

项目负责人和项目单位基本信息表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 所属领域 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 | XXXX年XX月 |
| 学历 |  | 职称 |  | 单位职务 |  |
| 身份证号 |  |
| 所属单位 |  |
| 牵头单位 | 单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 参与单位1 | 单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 单位联系人 |  | 联系电话 | 17681108801 |
| 参与单位2 | 单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 单位联系人 |  | 联系电话 |  |
| 项目周期（原则上不超过36个月） | XXXX年XX月-XXXX年XX月（头尾相接） |
| 项目预算（万元） |  | 申报日期 | XXXX年XX月XX日 |
| 本人保证所填写的信息均真实有效，无任何虚假信息，本人完全清楚本声明的法律后果，如有不实，愿意承担相应的法律责任。项目负责人签字：年 月 日 | 1.本单位对提交的材料进行了认真审核，保证所填写的信息均真实有效，无任何虚假信息。若因本单位未履行审查职责造成信息虚假的，本单位愿意承担相应的法律后果。2.本单位将切实承担主体责任，按照实施方案认真组织、重点推进、加强保障，全力完成既定任务目标，服从市发展改革委有关项目进度、产品指标等项目相关信息调度。（单位盖章）年 月 日 |

项目摘要表

|  |
| --- |
| **项目研发内容：** |
| **项目产业化内容：** |
| **项目研发产品技术先进性（创新性）和对标情况：** |
| **研发目标和产业化目标：** |

项目投入测算简表

单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **科目名称** | **预算费用** | **已发生费用** | **备注** |
| **总预算费用（一+二）** |  |  |  |
| **一、研发费用** |  |  |  |
| 1.研发设备费 |  |  |  |
| 1.1设备购置费 |  |  | 购置的单台（套）研发、检测、试验等研发设备费用 |
| 1.2设备试制费 |  |  | 购置部件自制形成的研发设备费用 |
| 2.材料费 |  |  | 研发所需的样机样品、检验测试等材料费用 |
| 3.会议/差旅/国际合作与交流费 |  |  | 研发所需的会议、差旅、国际合作和交流费 |
| 4.出版/文献/信息传播/知识产权事物费 |  |  | 研发所需的出版、文献、知识产权费用 |
| 5.项目验收相关费用 |  |  | 因项目验收所产生的专家费、检验检测报告费、专项审计报告费 |
| 6.燃料动力费 |  |  | 研发所涉及的设备、专用科学装置等发生的水、电、气、燃料消耗费用 |
| 7.管理费用 |  |  | 高校院所按要求提交的管理费用 |
| **二、产业化费用** |  |  |  |
| 产业化设备购置费 |  |  | 项目研发成果产业化阶段购置的设备费用 |
| **资金筹措方式** |
| 本项目总预算费用xx万元，其中自有资金xx万元，银行贷款xx万元。（若有其他资金来源，请添加）。 |

注：已发生费用时间为项目开始时间至2024年9月底。

项目团队成员表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **身份证号码** | **工作单位** | **职务** | **职称** | **学历** | **承担工作** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

XX项目实施方案

（参考提纲，可增加内容，不能减少，列出的佐证附件要齐全）

一、项目概况

（一）项目名称

（二）揭榜主体

牵头单位和联合单位名称，签订联合申报协议情况。

（三）主要研发内容

简要概述项目研发主要方向、研发产品、研发创新点、技术水平等内容。

简要概述目前研发进展情况。

（四）主要产业化内容

简要概述项目产业化依托项目名称，建设内容，建设规模，前期要件办理情况。

简要概述目前产业化进展情况。

（五）实施周期

XXXX年XX月-XXXX年XX月。

（六）项目总投资

简要概述项目总投资，资金构成和资金筹措情况。

（七）项目目标

简要概述项目完成后达到的效果，如完成投资XXX万元，实现XXX产品量产，建成XX产线，实现年产能XX，申请专利XX项等。

二、揭榜单位基本情况

包括单位名称、成立时间、注册资本、性质、股权构成、主营业务、主要产品、重点客户、知识产权、取得的荣誉或称号、近年来财务情况（主要为2022年、2023年，2024年1-9月营收、利润、实缴税收、资产、和资产负债率情况，相关数据要以年度审计报告和财务报表一致）。

表 近年来财务情况（单位：万元）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **2022年** | **2023年** | **2024年1-9月** |
| **营业收入** |  |  |  |
| **利润** |  |  |  |
| **实缴税收** |  |  |  |
| **研发投入** |  |  |  |
| **总资产** |  |  |  |
| **资产负债率** |  |  |  |

是否列入严重失信主体名单情况（提供信用中国网站查询佐证材料）。

如涉及多家单位，请按照上述要求逐一列出。

三、团队成员情况

包括研发成员数量、主要任务、项目负责人和子项目（若有）负责人或关键研发人员简介（学历、职称、职务、从业经历、技术成果、取得荣誉等）。

四、项目主要内容

（一）研发产品的国内外现状及发展趋势

说明研发产品国内外主要的竞争对手、现状情况、发展趋势等。

说明项目建设的必要性和重要性。

（二）承担本项目所具备的基础

包括已取得的研究成果、已获得的相关专利技术、研发硬件条件、管理制度等。

说明申报项目方向符合性。

说明企业在行业的地位，产品技术水平情况，，进行对标分析，说明主流产品和研发产品的主要技术参数，对标分析情况等。

说明单位已确定的主要客户，已提供的产品内容等。

（三）攻关内容与技术路线

**1.研发内容**

包括主要研发方向、产品、参数、技术路线、任务分工、创新点、研发设备清单等。

**2.产业化内容**

包括产业化依托项目名称、建设内容、建设规模、建设地点、工艺路线、前期要件办理情况、建设运营模式、产业化设备清单等。

五、投资估算

按照相关要求进行投资估算，包括项目总投资、项目研发投资、产业化设备投资情况等，并填写项目投入测算表。

项目投入测算表

单位：万元

| **科目名称** | **预算费用** | **已发生费用** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| **总预算费用（一+二）** |  |  |  |
| **一、研发费用** |  |  |  |
| 1.研发设备费 |  |  |  |
| 1.1设备购置费 |  |  | 单台（套）研发、检测、试验等研发设备费用 |
| 1.2设备试制费 |  |  | 购置部件自制的研发设备费用 |
| 2.材料费 |  |  | 用于研发的样机样品、检验测试等材料费用 |
| 3.会议/差旅/国际合作与交流费 |  |  | 项目研发所必须的支出的会议、差旅、国际合作和交流费 |
| 4.出版/文献/信息传播/知识产权事物费 |  |  | 项目研发产生的出版、文献、知识产权费用 |
| 5.项目验收相关费用 |  |  | 包括主要因项目验收所产生的专家费用、检验检测报告费用、专项审计报告费用 |
| 6.燃料动力费 |  |  | 研发所涉及的设备、专用科学装置等发生的水、电、气、燃料消耗费用 |
| 7.管理费用 |  |  | 高校院所按要求需要的管理费用 |
| **二、产业化费用** |  |  |  |
| 产业化设备购置费 |  |  | 项目研发成果产业化购置的设备费用 |
| 注：已发生费用时间为项目开始时间至2024年9月底。 |

按照项目投入测算表顺序，逐一列出测算依据和测算过程，并说明已发生费用情况。

六、资金保障安排

包括项目资金构成、资金来源渠道和方式。资金构成包括企业自有资金、银行贷款资金、股东注资资金、股市募集资金、其他资金等。

说明资金是否能够覆盖总投资。

七、项目进度安排

包括项目总体进度安排（精确到月份），阶段性任务安排等。

八、项目目前进展情况

包括已完成的研发和产业化内容，取得的成果情况等，投资占比情况（研发投资和产业化投资情况），特别单独列出已完成研发投资情况（周期为项目开始时间至2024年9月底）。

九、相关佐证材料附件

（一）企业营业执照

（二）联合体协议（若有）

（三）项目负责人佐证材料

提供项目负责人满足基本条件的学历证书、或职称证书，劳动合同、社保证明等。

（四）信用信息

信用中国网址查询结果。

（五）资金来源证明材料

自有资金提供银行存款证明，银行贷款提供贷款合同等。

（六）知识产权

研发相关发明、实用新型专利、软著等专利证书。

（七）年度审计报告

提供2022年、2023年年度审计报告，2024年1-9月财务报表（三表）。

（八）项目内部立项文件

提供研发项目企业内部立项文件。

（九）项目产业化相关佐证材料（若有）

包括备案、环评、节能、安评、施工许可证、规划许可证、土地证、开工材料等。

（十）其他佐证材料

可提供企业获得的资质荣誉、称号、产品检验检测报告等其他佐证企业实力的材料。

（十一）项目申请人诚信承诺书

附件十一

项目申请人诚信承诺书

本人在此郑重承诺：符合2024年度支持新能源汽车产业创新能力提升项目榜单的通知中规定的申请资格，严格遵守相关规定，所申报材料和相关内容真实有效；在项目申请、评审和执行全过程中，恪守职业规范和科学道德，遵守评审规则和工作纪律；项目立项后能够按照项目实施方案，按时按质完成项目，杜绝以下行为：

（一）抄袭、剽窃他人科研成果或者伪造、篡改研究数据、研究结论；

（二）弄虚作假，骗取项目经费以及奖励、荣誉等；

（三）在项目申报书中以高指标通过评审，在项目实施中故意篡改降低相应指标；

（四）项目立项后，无故修改项目内容，拖延项目进度等；

（五）其他违反相关管理规定的行为。

如违背上述承诺，本人愿撤销项目立项，退回项目补助资金。

申请人签字：

单位盖章：

时间：