附件1：

浙江大学西湖学术论坛申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 论坛主题 | |  | | | | |
| 填表时间 | |  | | 联系人及手机 |  | |
| 论坛负责人 | | 姓 名 |  | 单 位 |  | |
| 电 话 |  | 职 务 |  | |
| 承办单位 | |  | | 联合承办单位 | |  |
| 是否有外籍  人员参会 | |  | | 是否同意论坛  内容线上公开 | |  |
| 相关事项 | 论坛时间 |  | | 论坛规模 | |  |
| 论坛地点 |  | | 论坛类型 | | A类 ( ) B类( ) |
| 参会人员、单位（请附主要人员简介） |  | | | | |
| 论坛主要内容（请另附详细情况介绍） |  | | | | |
| 承诺 | | 本人承诺在论坛策划、组织、宣传等过程中，严格遵守国家相关法律法规。  论坛负责人①签字： | | | | |
| 所在学院（系、校设研究机构等）  审核意见 | | 本单位同意作为该论坛承办单位，将严格按照国家及学校会议相关规定组织，确保论坛顺利举办。  承办单位1：  负责人签字： 单位盖章  承办单位2②：  负责人签字： 单位盖章 | | | | |
| 科研院业务部门批复意见 | | 本部门同意该期论坛申请。  部门： 负责人签字： | | | | |
| 科研院批复意见 | | 同意。  负责人签字： 单位盖章 | | | | |

注：①：如涉及多个负责人的论坛，均需签字确认；

②：如有联合举办的西湖学术论坛，各承办单位均需盖章同意。